



تقرير عن دورة التعلم الالكتروني
المقامة في جامعة سنجور بالتعاون مع جامعة دمنهور
خلال الفترة من 2014/ 03/27-24

عنوان الحدث:	دورة للتعلم الالكتروني للسادة أعضاء هيئة التدريس بجامعة دمنهور
مكان الحدث:	جامعة سنجور بالإسكندرية
الجهة المنظمة:	الوكالة الفرانكفونية
تاريخ الانعقاد:	الفترة من 2014/ 03/27-24
مدة الحدث:	4 أيام
هدف الدورة:	يهدف هذا التدريب إلى تعريف السادة أعضاء هيئة التدريس بالتعلم الالكتروني والوسائل الحديثة المستخدمة في هذا المجال.
الفئة المستهدفة:	السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
لغة الدورة:	اللغة الفرنسية- اللغة العربية
اسم المدرب:	د.محمد الهادي بن حاج
اسم المدرب المشارك:	د. نيفين محمد عبد الحميد ثروت
اجمالي عدد المتقدمين:	28 عضو هيئة تدريس وهيئة معاونة
عدد المتقدمين المقبولين:	20 عضو هيئة تدريس
عدد الحاضرين:	19 عضو هيئة تدريس
عدد المتغيين:	1 عضو هيئة تدريس

بناءً على ما تم باجتماع مجلس إدارة مركز التعلم الالكتروني لجامعة دمنهور فقد تم التنسيق مع الوكالة الفرانكفونية بجامعة سنجور بالإسكندرية لتنظيم دورة للتعلم الالكتروني للسادة أعضاء هيئة التدريس بجامعة دمنهور وعليه فقد تم مخاطبة كليات الجامعة لترشيح بعض من السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بكل كلية لحضور تلك الدورة.



❖ تخطيط العملية التدريبية

قد تم اعلان عن الدورة علي موقع الجامعة ،وفي مجلس الجامعة قد اعطيت خطابات لعمداء الكليات لسرعة وتفعيل التسجيل للدورة تصميم منهج للتعلم عن بعد: ورشة للدورة تصميم منهج للتعلم عن بعد: ورشة 3.2 على موقع سنجور.

❖ الهدف من التدريب:

وتهدف هذه الدورة إلى تدريب السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة على تصميم وتطوير المنهج للتعلم عن بعد واستخدام **OPALE** وكذلك استخدام منصة **MOODLE** على شبكة الإنترنت ورفع المقررات الالكترونية على المنصة التعليمية الخاصة بجامعة دمنهور.

❖ الشروط المسبقة:

- يجب على المتدرب إجادة المهارات الآتية:
- التعرف على كيفية استخدام الوظائف الأساسية للكمبيوتر.
 - أن يكون على دراية ببيئة ويندوز.
 - التعرف على كيفية استخدام الوظائف الأساسية من البرامج المكتبية.
 - خبرة في استخدام خدمات الإنترنت الرئيسية (استرجاع البريد الإلكتروني ، والتصفح ، والمعلومات ، ...)

❖ معايير الاختيار للدورة:

تهدف إدارة الجامعة إلى انتشار الوعي بالتعلم الإلكتروني في كليات جامعة دمنهور ولذلك تم اختيار السادة أعضاء هيئة التدريس طبقاً للشروط المسبقة وأن يكونوا ممثلين لكل كليات الجامعة.

❖ الأهداف العامة:

- في نهاية هذه الدورة يكون المتدرب قادر على :
- التعرف على مبادئ تربوية من تصميم دورة على شبكة الإنترنت.
 - تنظيم محتوى الدورة التربوية لوضع على الانترنت..
 - تعرف على استخدام **OPALE** .
 - أن يكون قادرا على استخدام منصة **MOODLE** الممارسة التفاعلية .
 - تعرف على كيفية تحديد السيناريوهات المختلفة باستخدام دورة على شبكة الإنترنت كجزء من التدريب.

❖ طرق التدريس:

ويستند التدريب في دورة التعلم الإلكتروني بجامعة سنجور أساسا على طرق التدريس الفعالة والمشاركة. وسيخصص جزء كبير من التدريب لممارسة المفاهيم التي قدمها المدرسين من خلال أنشطة التعلم في شكل تدريبات فعالة (TP).

وفي نهاية الدورة قامت إدارة جامعة سنجور بالإسكندرية بتقديم الجوائز على المجموعات الفائزة بأفضل تصميم وعروض تقديمية للمشروعات المقدمة من السادة المتدربين مستخدمين **OPALE** و المنصة موودل وتعلم خاصية ال**SCORM**.

❖ عدد الفائزين: مجموعتين كل مجموعة من عضوين

عدد الجوائز المقدمة: 4 جوائز

الجوائز المقدمة:

الجوائز	عدد
ماسح الضوئي	1
كاميرا رقمية	2
طابعة	1

❖ خطة العمل اليومية بالدورة

عرض : " لتحديد أهداف الدورة القواعد "	9:00 am	11:00 am	اليوم الأول 2014/03/24
استراحة	11:00 am	11:30 am	
(تابع) هيكله تدریس دورة	11:30 am	1:00 pm	
عرض سيناريوهات	1:00 pm	2:00 pm	
استراحة	2:00 pm	3:30 pm	
سيناريوهات لاستخدام الانترنت طبقاً للمناقشات	3:30 pm	5:30pm	
" عرض فرق العمل "	9:00 am	11:00 am	اليوم الثاني 2014/03/25
استراحة	11:00 am	11:30 am	
عرض استخدام OPALE	11:30 am	1:00 pm	
(تابع) عرض استخدام OPALE	2:00 pm	2:00 pm	
استراحة	2:00 pm	3:30 pm	
(تابع) عرض استخدام OPALE	3:30 pm	5:30pm	اليوم الثالث 2014/03/26
عرض استخدام OPALE	9:00 am	11:00 am	
استراحة	11:00 am	11:30 am	
استخدام منصة MOODLE الممارسة التفاعلية "	11:30 am	2:00 pm	
استراحة	2:00 pm	3:30 pm	
(تابع) استخدام منصة MOODLE الممارسة التفاعلية	3:30 pm	5:30pm	
الصياغة النهائية للمشاريع وتعلم خاصية ال SCORM	9:00 am	11:00 am	اليوم الرابع 2014/03/27
استراحة	11:00 am	11:30 am	
الانتهاء من مشاريع وتقييم الدورة منصة سنجور	11:30 am	2:00 pm	
استراحة	2:00 pm	3:30 pm	
عرض المشاريع والتصويت. تقييم التدريب	3:30 pm	4:00 pm	
تسليم شهادات التدريب ، وجوازات السفر و تدريب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات .	4:30 pm	5:30pm	

❖ أسماء المتدربين من السادة أعضاء هيئة التدريس

اسم المتدرب	الكلية
أ.د. فائزة محمود صقر	الأداب
أ.د.م محمد عبد الرؤوف خميس أ.د.م. هناء عبدالله محمد عبدالله د. مها محمد بدر أحمد د. شعبان أحمد محمد هلل	التربية
د. نيفين حسن عبد العال حسن د. لوسى أحمد محمد ابراهيم أبو العلا د. مايسه صابر محمد اسماعيل	التمريض
د. هبه حسن حسن ابراهيم	رياض الأطفال
أ.د. سامية أحمد عبد السلام مذكور أ.د.م. منال مصطفى عبد الحميد محمد عبد الرحمن د. أحمد محمد حرب ربيع حماد د. عماد فوزي سعد عبدالعاطي د. احمد عبدالكريم محمد اسماعيل	الزراعة
د. هيثم ميمون عباس أحمد	الصيدلة
أ.د.م. نبيل محمد عبدالحميد بكير د. أحمد نصر رمضان الخمارى د. على حافظ على محمد الفار	الطب البيطرى
د. عمرو رمضان على امام	العلوم

❖ أسماء الفائزين

الجوائز	الأستاذ الفائز	الكلية
كاميرا رقمية	د. عمرو رمضان على امام	العلوم
كاميرا رقمية	د. أحمد نصر رمضان الخمارى	الطب البيطري
طابعة	د. مايسة صابر محمد اسماعيل	التمريض
ماسح الضوئي	د. نيفين حسن عبد العال حسن	التمريض



❖ النتائج:

- استخدام وتفعيل منصة التعلم MOODLE_DAMANHOUR عن بعد التي تم انشائها بمعرفة الوكالة الفرنكوفنية AUF <http://fad-damanhour.eg.refer.org> وقد قامت السيدة د/ نيفين محمد عبد الحميد ثروت كمدير لموقع المنصة التعليمية بجامعة دمنهور، بإنشاء حسابات خاصة لكل متدرب و اعطاه كلمة المرور و كذلك فتح المقرر التنافسي لكل مجموعة.
- اجتياز التدريب لكل المتدربين (19 متدرب).
- إنشاء مقرر لكل مجموعة ممثلة للكليات المتقدمة على <http://fad-damanhour.eg.refer.org>.
- المادة العلمية تم اعطائها لكل متدرب .
- تم اعطاء البرنامج **OPALE**

❖ التوصيات:

- استكمال الدورات المتقدمة للمجموعة المشاركة.
- البدء في دورات جديدة للمبتدئين لكل من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- وضع آلية لتشجيع وتحفيز السادة أعضاء هيئة التدريس لرفع مقرراتهم الالكترونية على المنصة التعليمية من خلال مركز التعلم الالكتروني.
- الاثابة المالية للسادة أعضاء هيئة التدريس الذين يقومون برفع مقرراتهم الالكترونية على المنصة التعليمية لجامعة دمنهور.