



### سياسة التقويم

- يتم تقييم الطلاب طبقا للائحه الكلية التي تحدد درجات الطالب الاجمالية ونسبة الامتحان التحريري والعملى والشفوى واعمال السنه لكل مادة

#### المواد التابعة للقسم :-

1- مادة تمريض صحه المجتمع وفيها يكون المجموع الكلى والتحريري والشفوى واعمال السنه

2- مادة صحه المجتمع الفرقة الثالثة

3- مادة الصحة والمجتمع الفرقة الاولى

4- مادة الوبائيات الفرقة الرابعة

#### أولا :- الامتحانات التحريرية

- يتم تشكيل لجان الامتحان قبل بدء الامتحانات بأسبوعين على أن يراعى تحديد الممتحنين الداخليين من الاساتذة الذين قاموا بتدريس المادة والممتحنين الخارجيين من اساتذة القسم ويصدق من مجلس القسم

- يتم تحديد المسئول عن تحضير الامتحان والمسئول عن مراجعته من الاساتذة الذين قاموا بتدريس المادة على أن يتم التصديق على ذلك فى مجلس القسم

- يراعى قواعد الورقة الامتحانية التى حددتها وكلية الكلية لشئون الطلاب وكذلك يراعى أن يستعمل الامتحان كل أوجه المعارف فى المقرر والمنصوص عليها فى توصيف المنهج

- يتم مراجعه الورقة الامتحانية من عضو هيئة التدريس المكلف بذلك وعمل التعديلات اللازمه مع مراعاة التدقيق اللغوى للامتحان وحسن التنسيق الورقة

- يتم مراعاة التجديد و الابتكار والتنوع فى نوعية الاسئلة واسئلة تقيس الفهم واسئلة للتطبيق ومهارات حل المشكلات والتفكير الناقد

- يتم مراعاة زمن الامتحان ومناسبة الاجابات المطلوبة لذلك يلتزم اعضاء هيئة التدريس المسئولين عن الامتحان بالتواجد يوم الامتحان والمرور على الطلبة فى النصف الساعة الاولى من الامتحان للرد على استفسار الطلبة

- يتم استلام اوراق الامتحان من الكنترول المسئول وتصحيحها خلال اسبوعين من ميعاد الامتحان



- يتم تسليم اوراق الامتحان بعد مراجعتها من عضو هيئة التدريس المسئول والتوقيع عليها منهم

### ثانيا - امتحان نصف العام

- يتم تحديد ميعاد الامتحان فى الاسبوع الثامن والتاسع من الفصل الدراسى ونبليغ وكلية الكلية بذلك كتابة قبل ميعاد الامتحان بأسبوع حتى يتم تحضير المدرجات اللازمه للامتحان
- يتم اعلام الطلبة بميعاد ومكان الامتحان قبله بوقت كاف

### ثالثا :- الامتحانات الشفوى

- يتم تشكيل لجان الامتحان قبل بدء الامتحانات بأسبوعين على أن يراعى تحديد الممتحنين الداخليين من الاساتذة الذين قاموا بتدريس المادة والممتحنين الخارجيين من اساتذة القسم ويصدق من مجلس القسم
- يتم توزيع الطلاب على مجموعات حسب تقسيم شئون الطلاب لهم تبعا للايام المحددة لمادة تمريض صحة المجتمع
- التأكد من اسماء الطلاب فى كل لجنة من لجان الامتحان
- تجهيز لجان الامتحان بمكاتب الاساتذة والتأكد من وجود كشوف رصد للدرجات
- يتم مراعاة التجديد و الابتكار والتنوع فى نوعية الاسئلة واسئلة تقيس الفهم واسئلة للتطبيق ومهارات حل المشكلات والتفكير الناقد
- يتم رصد الدرجات الشفوية عن طريق استاذ كل لجنة وتسليمها الى رئيسه القسم

### رابعا:- اعمال السنة

- فى نهاية الفصل الدراسى يتم تجميع درجات كل طالب فى كل اماكن التدريب العملى كما تضاف اليه درجات امتحان نصف الترم ودرجات اعمال السنة للمسنين مع الاخذ فى الاعتبار بان ايام الغياب خلال ايام التدريب العملى يتم خصمها على حسب الجدول الخاص بذلك