


## السيرة الذاتية

### البيانات الشخصية

	الإسم	إبراهيم سعد يوسف الشرقاوى
	الكلية	التجارة
	القسم	شعبة إدارة الأعمال
	الدرجة الوظيفية	كبير أخصائيين بدرجة مدير عام
	تاريخ الميلاد	١٩٥٧-٦-٢
مكان الميلاد	البحيرة	
الجنسية	مصرى	
العنوان الحالي	٥ شارع الفالوجا - دمنهور - البحيرة	
الحالة الاجتماعية	متزوج	
فاكس العمل	٠٤٥٣٣١٦٣٧	
تليفون العمل	٠٤٥٣٣١١٦٧٩	

### التدرج الوظيفى والخبرات:

- أخصائى شئون العاملين ثالث بكلية التجارة "فرع دمنهور جامعة الإسكندرية من ١٠-٦-١٩٨٥ الى ١٨-٩-١٩٨٨ .
- أخصائى شئون عاملين ثالث بكلية الآداب "فرع دمنهور" جامعة الإسكندرية اعتبارا من ١٩-٨-١٩٨٨ وحتى ٢٨-٦-١٩٩٣ .
- أخصائى شئون عاملين ثان بكلية الآداب "فرع دمنهور" جامعة الإسكندرية اعتبارا من ٢٩-٦-١٩٩٣ وحتى ٢٨-٧-١٩٩٣ .
- رئيس قسم الشئون الإدارية بكلية الآداب "فرع دمنهور" جامعة الإسكندرية اعتبارا من ٢٩-٧-١٩٩٣ وحتى ١-٥-١٩٩٧ .
- رئيس قسم الشئون الإدارية بكلية الآداب "فرع دمنهور" جامعة الإسكندرية اعتبارا من ٢٩-٧-١٩٩٣ وحتى ١-٥-١٩٩٧ .

### إلقاء دورات :

محاضر دورة تدريبية لموظفى كليات إدارة فرع جامعة الإسكندرية بدمنهور لبرنامج شئون العاملين " تعيينات - أجازات - أعارات - إنهاء خدمة	فى الفترة	ديسمبر ٢٠٠٩
--	-----------	-------------

### خطابات الشكر

السبب	الجهة
التميز فى تطبيق قوانين التجنيد.	السيد ا. د/ نائب رئيس الجامعة لشئون فرع دمنهور
التميز فى تطوير الكلية وتحسين الأداء.	من مجلس الكلية
السمعة الطيبة والخبرة العلمية .	ا. د/ عميد الكلية
المشاركة فى جميع الأنشطة .	قسم التاريخ والأثار

## مشاركة مجتمعية :

رئيس مكتب التنسيق للقبول بالجامعات والمعاهد مكتب محافظة البحيرة " أعوام ٢٠٠٤-٢٠٠٥-٢٠٠٦

## المجالس واللجان:

١	عضو مجلس الكلية منذ عام ١٩٩٨ وحتى تاريخه.
٢	عضو مجلس إدارة دورية الإنسانيات بالكلية "مجلع علمية محكمة " منذ عام ١٩٩٨ وحتى تاريخه .
٣	المشاركة فى العديد من ورش العمل الخاصة بمشروع وحدة ضمان الجودة .
٤	عضو بمجلس أمناء جامعة الإسكندرية منذ عام ٢٠٠٩ وحتى أكتوبر ٢٠١٠ .
٥	عضو بمجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بالكلية منذ عام ٢٠٠٦ وحتى تاريخه.
٦	عضو بمجلس أمناء جامعة دمنهور من نوفمبر ٢٠١٠ وحتى تاريخه .

## أنشطة أخرى:

١	وضع التقرير السنوى عن نشاط الكلية للعرض على مجلس الجامعة منذ عام ١٩٩٨ وحتى عام ٢٠٠٤ .
٢	وضع اللانحة الإدارية والمالية لوحدة الحاسب الآلى بالكلية " وحدة ذات طابع خاص " .
٣	وضع اللانحة الإدارية والمالية المقترحة لوحدة التعليم المفتوح " وحدة ذات طابع خاص "
٤	المشاركة فى وضع اللانحة الإدارية والمالية لمركز الدعم الإعلامى بفرع جامعة الإسكندرية بدمنهور "وحدة ذات طابع خاص" .

## شهادات التقدير:

	شهادة تقدير من السيد ا. د. نائب رئيس الجامعة لشئون فرع دمنهور للجهد المبذول لخدمة الكلية.
	شهادة تقدير من إدارة فرع الجامعة بدمنهور للجهد المبذول فى مجال الأنشطة الطلابية .
	شهادة تقدير من قسم الآثار للمساعدة فى إنجاح احتفالية الكلية بختام النشاط لعام ٢٠٠٩-٢٠١٠ .

## الدورات التدريبية

١	اسم الدورة	الدورة التدريبية الحادية عشرة لبرنامج شئون العاملين خلال الفترة من بتقدير جيد جدا وكان الترتيب الثانى.
	التاريخ	١٤-١١-١٩٩٢ وحتى ٦-١٢-١٩٩٢
٢	اسم الدورة	الدورة التدريبية لبرنامج إدارة الأزمات والكوارث خلال الفترة بتقدير جيد جدا .
	التاريخ	٣١-١٠-١٩٩٨ وحتى ١٢-١١-١٩٩٨
٣	اسم الدورة	الدورة التدريبية لبرنامج تنمية مهارات الإدارة الإشرافية
	التاريخ	١٥-٩-٢٠٠١ وحتى ٢١-١٠-٢٠٠١
٤	اسم الدورة	الدورة التدريبية بمركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات لبرنامج "الجوانب المالية فى الجامعات المصرية "
	التاريخ	الفترة من ٤-٦ مارس ٢٠٠٥ .
٥	اسم الدورة	الدورة التدريبية بمركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات لبرنامج "اتخاذ القرارات وحل المشكلات " .
	التاريخ	٧-٩ مارس ٢٠٠٥
٦	اسم الدورة	
	التاريخ	