



جامعة دمنهور
كلية التمريض



خطة الصيانة

A

مؤشر النجاح	الفترة		المسؤول التنفيذي	اليات تنفيذ النشاط	الهدف
	الى	من			
<p>يتم تحديد مواعيد التنفيذ للصيانة كالاتى :-</p> <p>* توحد مواعيد محددة للصيانة معروفة لدى الجميع</p> <p>* الاستخدام الأمثل لالات وبأقصى كفاءة</p> <p>* عمل المعدة بصور كفاء من خلال التقرير على كفاءتها</p> <p>* عمل صيانة فى أوقات توقف الالة مع عدم الاخلال بمواعيد الصيانة بصورة تؤثر على كفاءتها</p> <p>* تسجيل الصيانة الدورية من خلال كروت الصيانة</p> <p>* تجمع كروت الصيانة وتدفع كل سنة</p> <p>* اجراء الصيانة فى مكان تواجد المعدة فى أوقات فراغ</p>	من شهر الى 3 أشهر	أ/ محمد حافظ مع مندوب الشركات المختلفة	<p>● حصر بتحديد عدد الساعات لتشغيل كل المعدات والالات والأجهزة الموجودة بالكلية</p> <p>● عمل بيان بكافة التجهيزات باماكنها بموعد الصيانة الخاصة بها الدورى</p> <p>● اخطار طلب صيانة فى غير الموعد المحدد للصيانة الدورى</p> <p>● يوضح بالبيان عدد ساعات التشغيل التقريبية لكل التجهيزات</p> <p>● تدرج صيانة المبنى والمرافق ضمن الخطة</p> <p>● هذا البيان يشمل التجهيزات الحالية ويتم استكماله عند ورود طلبية تجهيزات المبنى الجديد</p> <p>● التعاون مع لجنة الصحة والسلامة المهنية ووحدة ادارة الأزمات والكوارث</p>	<p><u>1- تحديد أعمال الصيانة المطلوبة والتي تتناسب مع ميعاد التشغيل وتحديد الوقت المناسب لتشغيل المعدات الاتية :-</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● طفايات الحريق وانذار الحريق ● شاشات البلازما ● الموديلات والأجهزة والمعدات فى معامل التمريض المختلفة ● الكمبيوترات المتواجدة فى جميع انحاء الكلية ● الطابعات ● معمل اللغة بكل تجهيزاته ● السبورة الذكية ● أجهزة التكيف فى الأماكن المختلفة فى الكلية ● الألة الطباعة الكهرباء لشؤون الطلاب ● سيرفر الساعات المعتمدة ● المبنى والمرافق ● النوافذ والأبواب ● الأرضيات ● التوصيلات الكهربائية 	

مؤشر النجاح	الفترة		المسؤول التنفيذي	أليات تنفيذ النشاط	الهدف
	من	الى			
<ul style="list-style-type: none"> الاكتشاف المبكر للأعطال قبل حدوثها بالمعدة ويعرف ذلك عن طريق البلاغات المختلفة في أماكن تواجد المعدة 	يعتمد على الصيانة الدورية لكل معدة		<ul style="list-style-type: none"> مسول تشغيل المعدة داخل الاماكن المختلفة في الكلية تبليغ مسؤل الصيانة لعمل اللازم أ/ محمد حافظ مندوب الشركات المختلفة 	<ul style="list-style-type: none"> مراجعة انقضاء فترة زمنية معينة للقيام بعمل فحص أو تغير بعض الأجزاء مراجعة فترات الصيانة الدورية على ما هو مذكور في كتيب تشغيل وصيانة المعدة أى توصيات المصنع وكذلك خبرة العاملين وسجل تاريخ صيانة المعدة . اكتشاف عدم الكفاءة اثناء التأدية قبل حدوث العطل بحالة المعدة الداخلية من لا يظهر خارجيا 	<ul style="list-style-type: none"> الاكتشاف المبكر للاعطال فى المعدات والالات والأجهزة الموجودة بالكلية .

الهدف	أليات تنفيذ النشاط	المسؤل التنفيذى	الفترة من الى	مؤشر النجاح
٣- تقليل وقت التوقف لاصلاح المعدات والالات والأجهزة الموجودة بالكلية	<ul style="list-style-type: none"> • أحضر بعض أجزاء من المعدات والادوات مجمعة فى المخازن بحيث يتم تغيير هذه الأجزاء بدلا من أضاءة الوقت فى تجميعها . • توافر قطع الغيار وأدوات الصيانة المناسبة لسرعة صيانتها وعدم توقف المعدة لاصلاحها لفترة كبيرة. • توفر المعلومات اللازمة من مخزون قطع الغيار بالمخازن وتاريخ اصلاح وصيانة المعدة وكتالوج المعدة الذى يوضح أساليب الصيانة وجدول تحليل الأعطال . 	أ/ محمد حافظ	كل شهر	<ul style="list-style-type: none"> • قلة الأعطال لتوافر الصيانة المستمرة • وقت ايقاف المعدات عن العمل أقل من المتوقع • توفير قطع الغيار لكل معدة بشكل سريع وفعال • وجود موديلات لأجهزة بحالة جيدة ومدة أطول.
٤- منع تكرير الأعطال	<ul style="list-style-type: none"> • التعرف على أسباب الأعطال وتكرارها . • تطوير المعدة للتغلب على الأعطال ولتفادى الأعطال قبل وقوعها. 	أ/ محمد حافظ	أغسطس من كل عام	<ul style="list-style-type: none"> • زيادة كفاءة الأدوات والمعدات والأجهزة الموجودة بالكلية وعدم تكرار الأعطال.

مؤشر النجاح	الفترة		المسؤول التنفيذي	أليات تنفيذ النشاط	الهدف
	من	الى			
<ul style="list-style-type: none"> الأجهزة والنماذج المجسمة التي تستخدم في التدريب العملي (doll) بدون أعطال وفي حالة جيدة . استخدام الموديلات بأقصى كفاءة 	كل شهر	<ul style="list-style-type: none"> الهيئة المعاونة المستخدمة للموديلات في معام التمرير المختلفة أخصائيات المعامل / منة الله / م/ شهيرة / م/ ايناس / م/ سمر مسؤل الصيانة بالكلية / محمد حافظ 	<ul style="list-style-type: none"> مراجعة وصيانة الموديلات الاجهزة والمعدات المتوفرة بمعامل الكلية كل شهر. صيانة نظام التكيف الموجود بمعامل الكلية . استلام طلبيات الصيانة والقيام بالصيانة حسب الأولويات وتقديم تقرير موضحا فية عن العطل والطريقة المستخدمة للصيانة. مراجعة ماهو تحت الضمان للصيانة الدورية طبقا لما هو مشار اليه بالضمان من حيث المدة 	<ul style="list-style-type: none"> المحافظة على الالات والأدوات بمعامل التمرير المختلفة الموجودة بداخل الكلية. 	
<ul style="list-style-type: none"> عدم تواجد أجهزة معطلة استخدام الوقت الأمثل كله (عدم توقف أثناء التدريب لوجود عطل ف الأجهزة او موديل الموديلات فى حالة جيدة للتدريب والمناخ جيد من حيث درجة الحرارة للحفاظ على المعدة. 	كل سنة	<ul style="list-style-type: none"> أ/ محمد حافظ أ/ حسام غلاب 	<ul style="list-style-type: none"> عمل جرد شهريا لجميع المعدات والالات الموجودة فى الكلية لتحديد كفاءة المعدات والالات . المراجعة على الالات والأجهزة والموديلات وعمل تكهين لكل ماهو غير صالح بعد عمل لجنة لتقرير ماهو صالح وماهو يحتاج لتكهين . تكهين الأجهزة الغير صالحة . 	<ul style="list-style-type: none"> التكهين الخاص بالموديلات والأجهزة. 	

مؤشر النجاح	الفترة		المسؤول التنفيذي	أليات تنفيذ النشاط	الهدف
	من	الى			
<ul style="list-style-type: none"> • وجود كروت المراجعة الدورية للموديلات . • وجود تقرير عن هذه المراجعة الدورية . 	كل شهر		<ul style="list-style-type: none"> • الهيئة المعاونة المستخدمة للموديلات في معامل التمريض المختلفة • أخصائيات المعامل <ul style="list-style-type: none"> م/ منة الله م/ شهيرة م/ ايناس م/ سمر • مسؤل الصيانة بالكلية أ/ محمد حافظ 	<ul style="list-style-type: none"> • المتابعة مع شركات الصيانة . • متابعة عقود الصيانة وانتهاء فترات الضمان . • مراجعة العقود والضمانات الخاصة بالأجهزة والموديلات في المعامل التمريضية المختلفة. • عمل مراجعة شهريا على الموديلات . 	٧- استمرارية عقود الصيانة.

خطة الصيانة

تعريف الصيانة :-

وهى عملية مستمرة حتى فى حالة وقوف العملية الانتاجية للاله حيث تتعرض اجزاء الالات والمعدات وأجهزة الانتاج للأعطال مثل التآكل والتلف والصدأ خلال فترة عمرها التشغيلى وهى عبارة عن مجموعة الاجراءات وسلسلة العمليات المستمرة التى يجب القيام بها بهدف وضع الالة فى وضع الاستعداد التام للعمل .

أهداف الصيانة :-

- تحديد الالات والأجهزة المراد صيانتها .
- تحديد جميع عمليات الصيانة من واقع تعليمات المورد صنع الموجود فى كتالوجات الصيانة .
- عمل الجداول الخاصة بعمليات الصيانة حسب نوع الصيانة المطلوبة .
- استخدام خطة الصيانة .
- اختبار وتدريب العمالة الفنية .
- توفير قطع الغيار .
- استحداث نظام تشغيل المعلومات نظام أمر العمل .
- تنظيم أعمال الصيانة وتوزيع المسئوليات .
- مراقبة تنفيذ خطة الصيانة .
- عدم أهدار الأموال المكلفة لتوفير هذه الالات والأجهزة والمعدات .
- الاستخدام الأمثل للوقت (لعدم ابلاغها نظرا للأعطال المتكرر) .
- رفع كفاءة الأنشطة المؤادة عن طريق تواجد الالات والمعدات فى حالة جيدة دائمة .

أنواع الصيانة :-

. تنقسم أعمال الصيانة حسب نوع العمل كالآتى :-

- الصيانة الوقائية
- الصيانة التصحيحية أو العلاجية المخططة .
- الصيانة الاسعافية أو الطارئة .

◦ **الصيانة الوقائية** هي مجموعة الفحوصات والخدمات التى تتم بصورة وحسب خطة زمنية موضوعة وتتم عمليات الوقائية يوميا أو أسبوعيا أو شهريا .

◦ **الصيانة التصحيحية أو العلاجية المخططة** . هي مجموعة العمليات التى تتم لاصلاح الالات حسب خطة زمنية موضوعة .

◦ **الصيانة الاسعافية أو الطارئة** . هي مجموعة العمليات التى تتم لاصلاح الالات نتيجة تلف مفاجئ الى وقوف الالة المخطط لها